

Instituto Colombiano de Antropología e Historia
Programa de Transparencia y Ética Pública 2024

Mecanismos para la transparencia y acceso a la información										SEGUIMIENTO No. 2 - AGOSTO			
Componente Programa	Subcomponente Programa	No. Actividad	Actividad	Indicador	Meta producto	Fecha inicio	Fecha Fin	Área Responsable	Porcentaje de avance %	Descripción del avance	Ubicación de la evidencia ANEXOS ADJUNTOS	Observaciones	
Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Lineamientos de Transparencia Activa	1.1	Registrar los datos de operación de los trámites y servicios que están inscritos en la plataforma SUIT.	% de Datos de operación registrados	100% Datos de operación registrados	01 de enero de 2024 01 de abril de 2024 01 de julio de 2024 (Trimestral)	31 de marzo de 2024 30 de junio de 2024 30 de septiembre de 2024 (Trimestral)	Oficina Asesora de Planeación	66%	Se realiza el cargue de los datos de operación de los trámites registrados en Sistema Único de Identificación de trámites - SUIT.	https://drive.google.com/drive/folders/10fbGNEo9fyveZ31QCnSG24M7VYkzAPwV	No aplica	
		1.2	Publicar los estados financieros de la entidad	(No. De informes publicados/No. De informes programados)*100	100% de informes publicados	1 de enero de 2024	31 de diciembre de 2024	Área funcional de gestión de Contabilidad	50%	Se han publicado los estados financieros del primer semestre del año en página web y en la cartelera institucional que	https://www.icanh.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/planeacion-presupuesto-e-informes/ejecucion-presupuestal/estados-financieros/2024	El tercer trimestre no puede reportarse porque finaliza el día de hoy 30 de septiembre y el cierre contable de este trimestre es el 25 de	
		1.3	Publicar Información sobre la gestión contractual	(No. De informes publicados/No. De informes programados)*100	100% de informes publicados	1 de enero de 2024	31 de diciembre de 2024	Área funcional de gestión de Contratos y Convenios	58,3%	Se realizó la publicación del registro de la contratación adelantada y se	https://www.icanh.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/contratacion/publicacion-ejecucion-los-contratos/vigencia-2024&download=Y		
	2. Lineamientos de Transparencia Pasiva	2.1	Publicar el informe sobre el estado de las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información y denuncias (PQRSD) que se reciban en el Instituto durante la vigencia	Informes del estado de las PQRSD publicados	(4) Informes del estado de las PQRSD publicados	1 de enero de 2024 1 de abril de 2024 1 de julio de 2024 1 de octubre de 2024 (Trimestral)	31 de marzo de 2024 30 de junio de 2024 30 de septiembre de 2024 31 de diciembre de 2024 (Trimestral)	Subdirección de Apropiación Social y Relacionamento con el Ciudadano	50%	Se publica el informe trimestral de PQRSD en la sede electrónica con corte al mes de junio previamente	https://www.icanh.gov.co/recursos-user/transparencia-acceso-informacion-publica/planeacion-presupuesto-e-informes/Informes-trimestrales-sobre-acceso-informacion-quejas-reclamos/2024/Informe-PQRSD-SE	No aplica	
	3. Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	3.1	Actualizar y adecuar el Portal Web de la entidad según las normas de accesibilidad a población con discapacidad. (Res. 1519 de 2020)	Numero de informes de implementación de los lineamientos de la Resolución 1519 de 2020	Un informe de implementación de los lineamientos de la Resolución 1519 de 2020.	30 de junio de 2024 (primer semestre)	31 diciembre de 2024 (segundo semestre)	Subdirección de Apropiación Social y Relacionamento con el Ciudadano Comunicaciones Área funcional de Tecnologías y	100%	En el mes de julio se reportó a la Procuraduría General de la Nación la Matriz ITA diligenciada de acuerdo a los	https://drive.google.com/drive/folders/1xopY7BI-NxPnABkLISKwUqUCWhDk-5yh?usp=drive_link	No aplica	
		3.2	Actualizar del índice de información clasificada y reservada	Índice de información actualizado	Índice de información clasificada y reservada actualizado y publicado.	31 de marzo de 2024	31 diciembre de 2024	Área funcional de gestión documental	0%	No se recibió información por parte del área	No aplica	No aplica	
	4. Monitoreo del Acceso a la Información Pública	4.1	Monitoreo de acceso a la información pública (clics, visitas, tiempos, secciones más visitadas)	Informe de acceso a la información pública	Un informe socializado para la toma de decisiones del monitoreo de acceso a la información pública.	30 de junio de 2024 (primer semestre)	31 diciembre de 2024 (segundo semestre)	Subdirección de Apropiación Social y Relacionamento con el Ciudadano Comunicaciones	50%	El informe muestra un crecimiento sostenido en redes sociales y en la Sede Electrónica del ICANH durante el primer semestre de 2024. Facebook e Instagram lideran en alcance, con picos notables en febrero y junio, mientras que LinkedIn, TikTok, y X (Twitter) mantuvieron una presencia estable. La Sede Electrónica tuvo un crecimiento del 76% en usuarios nuevos de enero a	https://drive.google.com/drive/folders/1e0aGQ9FsOQq900oDTYM6GxmcvMiVSbc3?usp=drive_link	No aplica	
	1. Información de	1.1	Publicar el informe de rendición de cuentas en la Sección de Transparencia y Menú Participa de la página web de la entidad para conocimiento e interés de los grupos de valor	Informe en sede electrónica		Aprestamiento	Diseño	Preparación	Ejecución	Seguimiento y Evaluación	100%	Desde el pasado mes de enero de 2024 se publicó en la sede electrónica del ICANH el informe de gestión correspondiente a la vigencia 2023.	https://www.icanh.gov.co/recursos-user/transparencia-acceso-informacion-publica/planeacion-presupuesto-e-informes/Informe-gestion

Rendición de Cuentas	calidad y en lenguaje comprensible	1.2	Acciones de sensibilización a los grupos de valor e interés para promover la participación en los ejercicios con un enfoque inclusivo y diferencial.	Campaña de promoción para la sensibilización a los grupos de valor		X				0%	No aplica	No aplica		
	2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	2.1	Análisis de entorno, identificación de actores y tema de interés de cada uno para participar en los ejercicios de rendición de cuentas.	Matriz de Actores y Matriz de Contextos		X					40%	Se realizó una primera identificación de actores teniendo en cuenta el programa de estímulos y pasantías del ICANH, adicionalmente se llevó a cabo la identificación de actores ambientales. De acuerdo con el	https://drive.google.com/drive/folders/1N_EuiBoS85776RIA5ZPlaKgOzYqxZpBp?usp=drive_link	
		2.2	Definir con los grupos de valor e interés los temas a tratar en el ejercicio de rendición de cuentas y diálogos participativos de acuerdo con las metodologías existentes y	Formulario Google junto con las respuestas ciudadanas.			X				50%	Se realizó el cronograma de actividades propuestas para la estrategia de rendición de cuentas de la vigencia 2024 la cual será presentada en el comité directivo del martes 28 de mayo para revisión	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lhBcPjCOWUUiDOKOPLkwBOzV6r0MiQ1N/edit?usp=sharing&oid=103840807140382233449&rtp	
		2.3	Realizar audiencia institucional de rendición de cuentas anual, contando con mecanismos inclusivos y enfoque diferencial.	Audiencia de Rendición de Cuentas					X			0%	No aplica	No aplica
		2.4	Realizar un espacio de diálogo participativo de la gestión del ICANH, los cuales pueden ser a través de (foros, mesas de trabajo o reuniones priorizadas con grupos de valor o grupos	Espacio de rendición de cuentas territorial					X			0%	No aplica	No aplica
		2.5	Elaborar y publicar el documento Estrategia de Rendición de Cuentas (resultados de las encuestas, preguntas y respuestas de la ciudadanía durante el espacio,	Informe de la estrategia de Rendición de cuentas						X		0%	No aplica	No aplica
		3. Rendición de Cuentas focalizada	3.1	Identificar y documentar acciones de mejora del ejercicio realizado en la presente vigencia, para su futura implementación.	Informe de acciones de mejora identificadas						X		0%	No aplica
	3.2		Realizar seguimiento e informe del resultado de la estrategia de rendición de cuentas vigencia 2023.	Número de Informes de evaluación a la rendición de cuentas.										
	4. Articulación Institucional a los Nodos de Rendición de Cuentas	4.1	Gestionar ante las entidades integrantes del nodo del sector cultura la activación y programación de acciones conforme a los lineamientos establecidos por el Sistema	Comunicación externa al Ministerio de la cultura y entidades adscritas con la solicitud.	X							0%	No aplica	No aplica
	1. Estructura administrativa y Dirección estratégico	1.1.	Continuar con la caracterización de los grupos de valor y de interés que permita cualquier intervención, diseño, implementación de planes o actividades de la gestión.	Informe de caracterización de los grupos de valor	Caracterización de los grupos de valor actualizada y publicada.	1 de febrero de 2024	31 diciembre de 2024					80%	Se continuó con la recolección de la caracterización de beneficiarios directos del ICANH en el marco de diferentes acciones de participación ciudadana, para el último trimestre de la presente vigencia se realizará presentará el análisis de la información recolectada en un	https://drive.google.com/drive/folders/1c9IHZ_MuNjKzCgY9KgiR79YenSor7TvP?usp=drive_link
2. Fortalecimiento de los canales de atención		2.1.	Actualizar encuestas de satisfacción en caso de que se requiera y aplicar las encuestas de percepción para la mejora en los tramites y servicios del ICANH.	Informes de resultados de las encuestas de percepción aplicadas	Un informe de resultado de las encuestas divulgado para el fortalecimiento de Trámites y servicios del ICANH	30 de junio de 2024	31 diciembre de 2024					50%	Se realizó informe de encuestas de percepción ciudadana de trámites y servicios, se socializará en el Comité de Gestión y Desempeño Institucional y a las áreas a las cuales la ciudadanía dejó comentarios específicos con el fin de fortalecer las acciones que se desarrollan al interior de las áreas que impactan a la ciudadanía que	https://drive.google.com/drive/folders/1LanEgR6Fu3l_Ab_OqBBwX7QeQ7OiwM2i?usp=drive_link

Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	3.Talento Humano	3.1.	Realizar capacitación al personal de atención al ciudadano (funcionarios y contratistas) sobre atención incluyente y actualizaciones de la política de servicio al ciudadano.	Listas de asistencia o memorias de la capacitación	Un (1) listado de asistencia o memorias de la capacitación	15 de abril de 2024	15 de diciembre de 2024		Área funcional de gestión de Talento Humano	100%	Se anexa presentación de la capacitación realizada el 11 de septiembre de Atención integral a personas con discapacidad y el acta con respectivo listado de asistencia	https://drive.google.com/drive/folders/15EgtcHZcAWuV7Eds_1B-N4_pyD8USPeZ	
	4.Normativo y procedimental	4.1	Socializar el documento que contenga los lineamientos para la buena gestión de PQRSDF en el ICANH.	Socialización del documento con los lineamientos	Una estrategia de socialización (Correos masivos, capacitación, boletín institucional, página web, intranet)	2 de enero de 2024	31 de diciembre de 2024		Subdirección de Apropriación Social y Relacionamiento con el Ciudadano	50%	A través del Comité de Gestión y Desempeño Institucional, se identificó la necesidad de formular un procedimiento para PQRSDF para lo cual se realizaron reuniones de trabajo con la Oficina asesora de Planeación y se identificó que la Circular 04/2022 del ICANH que contiene toda la información normativa de los derechos de petición y tipos de petición, debía ser actualizada. Por tal motivo, se realizaron reuniones de trabajo con la Oficina asesora Jurídica, el área funcional de Gestión Documental y Correspondencia con el fin de identificar los temas que eran necesarios actualizar e incluir en la circular y de esta manera terminar	https://drive.google.com/drive/folders/1imgwLxd_EF8lr_i08BZBpTnxPLfPbFOC?usp=drive_link	
	5. Relacionamiento con el ciudadano	5.1.	Construcción de lineamientos para el uso de lenguaje Claro y laboratorios de simplicidad.	Lineamientos de lenguaje claro diseñadas y metodologías de laboratorio de simplicidad	Socialización de los lineamientos de Lenguaje Claro y de la metodología de los laboratorios de simplicidad		1 de febrero de 2024	31 diciembre de 2024		Subdirección de Apropriación Social y Relacionamiento con el Ciudadano	15%	Se realizó documento de lineamientos de lenguaje claro el cual será integrado a la política de comunicaciones del ICANH y socializado para su implementación.	https://drive.google.com/drive/folders/1GpduKegsYrap0CflgVRO21_M5b_nnxw9?usp=drive_link
	6. Análisis de la información de las denuncias de corrupción	6.1.	Realizar un informe sobre las denuncias de corrupción presentadas en la vigencia	Número de informes de seguimiento	Uno (1) informe de seguimiento sobre las denuncias de corrupción presentadas en la entidad durante la vigencia		30 de junio de 2024	31 diciembre de 2024		Oficina de Control Disciplinario Interno	0%	No se ha presentado informe, porque no se han presentado quejas o informes por corrupción	No aplica
Apertura de información y datos abiertos	1. Entrega de información en lenguaje sencillo que da cuenta de la gestión institucional	1.1.	Publicar el informe de gestión de la entidad en la página web	Número de publicaciones realizadas	Una (1) publicación realizada en la página web de la entidad	1 de febrero de 2024	31 diciembre de 2024		Oficina Asesora de Planeación	100%	El informe de gestión fue publicado en la página web en los tiempos establecidos.	https://www.icanh.gov.co/recursos_user/transparencia_acceso_informacion_publica/planeacion_presupuesto_e_informes/Informe_gestion_Evaluacion_informes/Informes_gestion/Informe_de_Gesti%C3%B3n_Anual_ICANH_2023	
	2. Apertura de la información presupuestal institucional y de resultados	2.1.	Mantener actualizada la publicación de la información en la sección de Presupuesto general de ingresos, gastos e inversiones y de Ejecución Presupuestal	No. de publicaciones realizadas/ No. De publicaciones programadas *100	100% de publicaciones realizada en la página web de la entidad	1 de febrero de 2024	31 diciembre de 2024		Grupo Financiero Área Funcional de Presupuesto	50,00%	Se ha publicado la ejecución presupuestal en a página web de la entidad de los dos primeros trimestres del año.	https://www.icanh.gov.co/transparencia_acceso-informacion-publica/planeacion-presupuesto-e-informes/ejecucion-presupuestal/2024	
	1. Ciudadanía en la toma de decisiones públicas	1.1	Realizar la consulta del Programa de Transparencia y Ética Pública 2024	Número de consultas públicas realizadas	Una (1) Consulta Pública realizada	1 de enero de 2024	31 diciembre de 2024		Oficina Asesora de Planeación	100%	Desde la Oficina Asesora de Planeación se publicó el Programa de Transparencia y Ética Pública desde el pasado 31 de enero de 2024. Sobre este documento los ciudadanos podrían enviar comentarios para su análisis, sin embargo no se recibieron observaciones	https://www.icanh.gov.co/transparencia_acceso-informacion-publica/planeacion-presupuesto-e-informes/planes-estrategicos-e-institucionales/programa-de-transparencia-y-etica-publica	
	2. Iniciativas de innovación por articulación institucional	2.1	Diseñar estrategias de experimentación y co-creación con participación institucional para encontrar soluciones innovadoras	Número de estrategias de experimentación y co-creación con participación institucional diseñadas	Una estrategia de experimentación y co-creación con participación institucional diseñadas e implementadas	1 de febrero de 2024	31 diciembre de 2024		Área Funcional de Gestión de Talento Humano Secretaría General	0%	No se recibió información por parte del área funcional.	No aplica	

Participación e Innovación en la gestión pública	3. Redes de innovación pública	3.1	Implementación de la estrategia de innovación, mediación y apropiación social por medio del desarrollo de laboratorios comunitarios para la gestión del patrimonio que fortalezcan la gobernanza, la gestión territorial y la democratización de los patrimonios arqueológicos y bioculturales en perspectiva de integralidad en el territorio nacional.	No. De laboratorios realizados	Evidencia de diez (10) laboratorios realizados.	1 de abril de 2024	31 diciembre de 2024		Subdirección de Apropiación Social y Relacionamiento con el Ciudadano	100%	De acuerdo a los lugares de ejecución planteados en el marco del Convenio de Asociación 365 de 2024 se han desarrollado los siguientes laboratorios: JUNIO Para el mes de junio, se implementan tres (3) Laboratorios de innovación, mediación y apropiación social, estos en el Parque Arqueológico de Tierradentro (Cauca), el primer momento en el Parque Arqueológico y del Patrimonio Cultural de Usme (Bogotá DC) y Tumaco (Nariño). Evidencias: 01. Sistematización, listados de asistencia y registro fotográfico de la implementación del Laboratorio ""Tejiendo experiencias de mujeres campesinas frente al patrimonio"" del Parque Arqueológico de Tierradentro	https://drive.google.com/drive/folders/1D5Mj1dHvdm-Fy9mMGEMELDi30AaOhNQz?usp=drive_link

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO SEGUNDO CUATRIMESTRE 2024	42%
--	-----